



**KARKONOSKIE STOWARZYSZENIE  
INSTRUMENTARIUSZEK**

**S T A T U T**

JELEŃ GÓRA 2010 r.

# **STATUT KARKONOSKIEGO STOWARZYSZENIA INSTRUMENTARIUSZEK**

## **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

„Karkonoskie Stowarzyszenie Instrumentariuszek” zwane dalej Stowarzyszeniem jest organizacją apolityczną, dobrowolną i samorządną, powołaną zgodnie z obowiązującymi przepisami o Stowarzyszeniach.

### **§ 2**

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Jelenia Góra, a terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§ 3**

Stowarzyszenie może używać oznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### **§ 4**

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej.
2. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z tej działalności służy realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi działalność szkoleniową.

### **§ 5**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, o tym samym lub podobnym profilu działania.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami kraju.

### **§ 6**

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

## **Rozdział II. Cele i formy działania**

### **§ 7**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Wszechstronne działanie na rzecz pielęgniarstwa operacyjnego.
2. Popularyzacja zawodu i pracy instrumentariuszki.

## § 8

Celem Stowarzyszenia jest integrowanie środowiska instrumentariuszek oraz tworzenie warunków dla aktywnego udziału Stowarzyszenia instrumentariuszek w życiu zawodowym. Wspieranie poprzez stwarzanie im warunków do wszechstronnego rozwoju.

## § 9

W szczególności Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Popularyzację zawodu i pracy instrumentariuszek.
2. Opracowywanie i publikowanie czasopisma o charakterze pomocy dydaktycznych i naukowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Współpracę i wymiana doświadczeń z OIPiP oraz innymi jednostkami ochrony zdrowia i stowarzyszeniami.
4. Prowadzenie i wspieranie działalności szkoleniowej i doradczej.
5. Dofinansowanie ze środków pozyskanych ze składek członków Stowarzyszenia, odpisów podatkowych na rzecz Stowarzyszenia, darczyńców oraz wpłat różnych mogących być przeznaczane na:
  - dofinansowanie działalności szkoleniowej,
  - dofinansowanie działalności promocyjno-edukacyjnej.
6. Podejmowanie prac i działań, zmierzających do współpracy z władzami, stowarzyszeniami, organizacjami naukowymi, społecznymi, zawodowymi.
7. Zdobywanie i gromadzenie środków finansowych umożliwiających realizację celów statutowych.
8. Organizowanie spotkań, konferencji i forów dyskusyjnych dot. środowiska instrumentariuszek.

## Rozdział III. Członkowie, ich prawa i obowiązki

### § 10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

### § 11

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia mogą być pielęgniarki operacyjne, które zadeklarowały wolę realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, złożyły pisemną deklarację i zostały przyjęte w poczet członków Stowarzyszenia oraz opłacają składki.
2. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może zostać osoba prawna zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała pomoc finansową lub rzeczową i zostanie przyjęta przez zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. Osoba prawna działa przez swojego przedstawiciela.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może zostać również osoba fizyczna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub nieodpłatną pomoc medyczną lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.

4. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
5. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie deklaracji.
6. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

## **§ 12**

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo do:

1. Czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.
2. Uczestniczenia w zebraniach i innych formach działalności Stowarzyszenia.
3. Zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia.
4. Korzystanie z urzędzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia.
5. Zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy lub wykluczeniu ze Stowarzyszenia.

## **§ 13**

Członek zwyczajny Stowarzyszenia zobowiązany jest do:

1. Aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Dobrowolnego opłacania składek członkowskich.

## **§ 14**

Członek wspierający i honorowy Stowarzyszenia ma prawo do:

1. Uczestniczenia w zebraniach i innych formach działalności Stowarzyszenia.
2. Zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia.
3. Korzystanie z urzędzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia.
4. Zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy lub wykluczeniu ze Stowarzyszenia.
5. Brania udziału – z głosem doradczym – w statutowych działaniach Stowarzyszenia.
6. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu i uchwał Stowarzyszenia.

## **§ 15**

Członek honorowy jest zobowiązany do:

1. Przestrzegania statutu Stowarzyszenia oraz propagowania celów i zadań Stowarzyszenia.
2. Dbania należytą postawę etycznie-moralną.

## **§ 16**

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

1. Dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu zobowiązań.
2. Wykluczenia ze Stowarzyszenia, na skutek decyzji Zarządu, z powodu niepłacenia składek członkowskich na okres minimum jednego roku lub też przez ten okres nieuczestniczenie w pracach Stowarzyszenia.

3. Wykluczenia ze Stowarzyszenia, na skutek decyzji Zarządu, z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia.
4. Utraty praw publicznych.
5. Wykluczenie członka może nastąpić w wypadku, gdy z jego winy dalsze pozostawanie w Stowarzyszeniu nie da się pogodzić z postanowieniami statutu, natomiast członek niewykonujący obowiązków statutowych z przyczyn przez niego niezawinionych może być wykreślony z rejestru członków.

## **Rozdział IV. Władze Stowarzyszenia**

### **§ 17**

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd Stowarzyszenia,
- 3) Komisja Rewizyjna.

### **§ 18**

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, bezwzględną ilością głosów.
2. Uchwały Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.
3. W przypadku ustąpienia, w czasie trwania kadencji, członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia składu, z tym, że liczba nowych osób nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

### **§ 19**

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków, które może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

### ***Walne Zebranie Członków***

### **§ 20**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków udział biorą:
  - a) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni
  - b) z głosem doradczym – członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni goście.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd zawiadamia członków na 14 dni przed Walnym Zebraniem Członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają przy obecności:
  - a) w pierwszym terminie – liczby członków określonych w § 17 ust. 2,
  - b) w drugim terminie – wyznaczonym w tym samym dniu 15 minut później od pierwszego terminu, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.

## § 21

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie Ramowego regulaminu obrad.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - c) na umotywowane żądanie co najmniej 15 członków zwyczajnych.
5. W przypadkach określonych w ust. 4 pkt b i c Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu jednego miesiąca od daty przedstawienia wniosku Zarządowi, a porządek obrad może obejmować wyłącznie sprawy ujęte we wniosku o zwołanie.

## § 22

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

1. Określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia.
2. Uchwalanie statutu i jego zmian.
3. Zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych.
4. Wybór i odwołanie członków władz Stowarzyszenia.
5. Podejmowanie uchwały w przedmiocie absolutorium dla ustępującego Zarządu na wniosek Komisji Rewizyjnej.
6. Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego.
7. Rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu.
8. Podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji.
9. Podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.
10. Podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady.
11. Uchwalanie regulaminów wewnętrznych.

### *Zarząd Stowarzyszenia*

## § 23

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z 7 do 12 członków w tym przewodnicząca, dwie wiceprzewodniczące, sekretarz i skarbnik.
3. Posiedzenie Zarządu odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 4 razy w roku.

## § 24

Do zakresu działania Zarządu należy:

1. Realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków.
2. Ustalanie budżetu i preliminarzy.
3. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia.
4. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków.
5. Organizowanie i prowadzenie działalności Stowarzyszenia.

6. Prowadzenie dokumentacji członkowskiej.
7. Wnioskowanie o nadania lub pozbawienia godności członka honorowego.
8. Podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich.
9. Przewodnicząca Stowarzyszenia lub, pod jej nieobecność, wiceprzewodnicząca, ma prawo do jednoosobowego zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia do kwoty nie przekraczającej 500 zł (pięćset złotych) na cele związane z jego działalnością.

### ***Komisja Rewizyjna***

#### **§ 25**

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia, powołaną do kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, w tym przewodnicząca, zastępca i sekretarz.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu Stowarzyszenia, ani pozostać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana za przestępstwo z winy umyślnej.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej wykonują swoje funkcje społecznie.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

#### **§ 26**

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia.
2. Prawo zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, a także zwołania zebrania Zarządu.
3. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków, oraz występowanie z wnioskiem w sprawie absolutorium dla ustępującego Zarządu.
4. Występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądanie wyjaśnień.

## **Rozdział V. Majątek i fundusze**

#### **§ 27**

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

#### **§ 28**

1. Źródłami powstawania majątku Stowarzyszenia są:
  - a) składki członkowskie, ustalane raz w roku na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia;
  - b) dochody z nieruchomości i ruchomości, stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia;
  - c) dotacje;
  - d) darowizny, spadki i zapisy;

- e) wpływy z działalności statutowej;
  - f) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Środki pieniężne niezależnie od ich źródła pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia.
  3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansami oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  4. Z majątku Stowarzyszenia nie mogą być udzielane pożyczki lub zabezpieczenia zobowiązań w stosunku do członków Stowarzyszenia, członków jego organów, pracowników oraz ich osób bliskich w rozumieniu ustawy z dnia 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 96 poz. 873).

### **§ 29**

1. Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia, wymagane są podpisy dwóch osób:
  - a) przewodniczącej Stowarzyszenia lub jej zastępcy,
  - b) jednego z członków Zarządu.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu.

## **Rozdział VI. Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

### **§ 30**

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości głosów 2/3, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

## **Rozdział VII. Przepisy przejściowe**

### **§ 31**

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia Sądu.

**Sekretarz  
Walnego Zebrania Członków**

**Przewodnicząca  
Walnego Zebrania Członków**

.....

.....